

PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ACTUACIÓ DAVANT DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I DE L'ASSETJAMENT PER RAÓ DE SEXE A L'EMPRESA FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA

ÍNDEX

1. COMPROMÍS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA A LA GESTIÓ DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE
2. CARACTERÍSTIQUES I ETAPES DEL PROTOCOL DE PREVENCIÓ I ERRADICACIÓ DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE
 - 2.1. La tutela preventiva davant de l'assetjament
 - 2.1.1. Declaració de principis: Tolerància Zero davant de conductes constitutives d'assetjament sexual i/o per raó de sexe
 - 2.1.2. Concepte i conductes constitutives d'assetjament sexual i assetjament per raó de sexe
 - 2.1.2.1. Definició i conductes constitutives d'assetjament sexual
 - 2.1.2.2. Definició i conductes constitutives d'assetjament per raó de sexe
 - 2.2. El procediment d'actuació
 - 2.2.1. Presentació de la queixa, activació del protocol i tramitació de l'expedient administratiu
 - 2.2.2. La resolució de l'expedient d'assetjament
 - 2.2.3. Seguiment
3. DURADA, OBLIGATORIETAT DE COMPLIMENT I ENTRADA EN VIGOR
4. MODEL DE QUEIXA O DENÚNCIA

1

COMPROMÍS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA A LA GESTIÓ DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE

Amb aquest protocol, la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA manifesta la seva tolerància zero davant la concurrència en tota la seva organització de conductes constitutives d'assetjament sexual o assetjament per raó de sexe.

En adoptar aquest protocol, la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA vol subratllar el seu compromís amb la prevenció i actuació davant de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe en qualsevol de les seves manifestacions, informant de la seva aplicació a tot el personal que presta serveis a la seva organització, sigui personal propi o procedent d'altres empreses, incloses les persones que, no tenint una relació laboral, presten serveis o col·laboren amb l'organització, com ara persones en formació, les que fan pràctiques no laborals o aquelles que realitzen voluntariat.

Així mateix, la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA assumeix el compromís de donar a conèixer l'existència del present protocol, amb indicació de la necessitat del seu compliment estricte, a les empreses a les quals desplaci el seu propi personal, així com a les empreses de les quals procedeix el personal que treballa a la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA. Així, l'obligació d'observar el que disposa aquest protocol es farà constar als contractes subscrits amb altres empreses.

Quan la presumpta persona assetjadora quedés fora del poder direcció de l'empresa i, per tant, la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA no pugui aplicar el procediment en la seva totalitat, es dirigirà a l'empresa competent per tal que solucioni el problema i, si s'escau, sancioni la persona responsable, advertint-li que, si no ho fa, la relació mercantil que uneix les dues empreses es podrà extingir.

El protocol serà d'aplicació a les situacions d'assetjament sexual o assetjament per raó de sexe que es produeixin a la feina, en relació amb la feina o com a resultat de la mateixa:

- a) al lloc de treball, inclusivament als espais públics i privats quan són un lloc de treball;
- b) als llocs on es paga a la persona treballadora, on aquesta pren el seu descans o on menja, o als que utilitza instal·lacions sanitàries o de neteja i als vestidors;
- c) en els desplaçaments, viatges, esdeveniments o activitats socials o de formació relacionats amb la feina;

d) en el marc de les comunicacions que estiguin relacionades amb el treball, incloses les realitzades per mitjà de tecnologies de la informació i de la comunicació (assetjament virtual o ciberassetjament);

e) a l'allotjament proporcionat per la persona ocupadora.

f) en els trajectes entre el domicili i el lloc de treball

Aquest protocol dóna compliment a allò que exigeixen els articles 46.2 i 48 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, el RD 901/2020 de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball i l'article 14 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció riscos laborals.

En efecte, la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA en compromet's amb les mesures que conformen aquest protocol, manifesta i publicita la voluntat expressa d'adoptar una actitud proactiva tant en la prevenció de l'assetjament – sensibilització i informació de comportaments no tolerats per l'empresa-, com en la difusió de bones pràctiques i implantació de totes les mesures que siguin necessàries per gestionar les queixes i denúncies que a aquest respecte es puguin plantejar, així com per resoldre segons sigui procedent en cada cas.

BARCELONA, 25 D'ABRIL DE 2022

LINA PATRÍCIA LÓPEZ JARAMILLO

2

CARACTERÍSTIQUES I ETAPES DEL PROTOCOL DE PREVENCIÓ I ACTUACIÓ DAVANT DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE

Amb la finalitat de donar compliment al compromís amb què s'inicia aquest protocol i en els termes exposats fins ara, la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA implanta un procediment de prevenció i actuació davant de l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, amb la intenció d'establir un mecanisme que fixi com actuar de manera integral i efectiva davant de qualsevol comportament que pugui resultar constitutiu d'assetjament sexual o per raó de sexe. Per això, aquest protocol uneix els tres tipus de mesures establerts a l'apartat 7 de l'Annex del RD 901/2020, de 13 d'octubre:

1. Mesures preventives, amb declaració de principis, definició de l'assetjament sexual i assetjament per raó de sexe i identificació de conductes que puguin ser constitutives d'assetjament.
2. Mesures proactives o procedimentals d'actuació davant de l'assetjament per donar curs a les queixes o denúncies que poguessin produir-se i mesures cautelars i/o correctives aplicables.
3. Identificació de mesures reactives davant de l'assetjament i, si escau, el règim disciplinari.

2.1. LA TUTELA PREVENTIVA DAVANT DE L'ASSETJAMENT

2.1.1. Declaració de principis: Tolerància Zero davant de conductes constitutives d'assetjament sexual i per raó de sexe

La FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA formalitza la declaració següent de principis, en el sentit de subratllar com han de ser les relacions entre el personal d'empresa i les conductes que no resulten tolerables a l'organització.

Aquest procediment resulta aplicable a tot comportament constitutiu d'assetjament sexual o per raó de sexe que pugui manifestar-se a la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA.

La FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA, en implantar aquest procediment, assumeix el seu compromís de prevenir, no tolerar, combatre i perseguir qualsevol manifestació d'assetjament sexual o assetjament per raó de sexe a la seva organització.

L'assetjament és, per definició, un acte pluriofensiu que afecta diversos interessos jurídics, entre els quals destaca la dignitat de la persona treballadora com a positivització del dret a la vida i la integritat física, psíquica i moral. L'afectació a la dignitat, però, no impedeix que un acte d'aquestes característiques pugui generar igualment un dany a altres interessos jurídics diferents, com ara la igualtat i la prohibició de discriminació, l'honor, la imatge, la intimitat, la salut, etc. . però tot i així serà sempre per definició contrari a la dignitat. L'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe sempre genera una afectació a la dignitat de qui el pateix i és constitutiu de discriminació per raó de sexe.

A l'àmbit de la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA no es permetran ni toleraran conductes que puguin ser constitutives d'assetjament sexual o per raó de sexe en qualsevol de les seves manifestacions. La Fundació sancionarà tant qui incorri en una conducta ofensiva com qui la promogui, fomenti i/o toleri. Tot el personal de la Fundació té l'obligació de respectar els drets fonamentals de tots els que conformem la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA, així com d'aquelles persones que hi prestin serveis, en especial, s'abstindran de tenir comportaments que resultin contraris a la dignitat , intimitat i al principi d'igualtat i no discriminació, promovent sempre conductes respectuoses.

No obstant això, d'entendre que està sent assetjada o tenir coneixement d'una situació d'assetjament sexual o per raó de sexe, qualsevol treballador o treballadora disposarà de la possibilitat de, mitjançant queixa o denúncia, activar aquest protocol com a procediment intern, confidencial i ràpid en nom de la seva eradicació i reparació d'efectes.

Instruït el corresponent expedient informatiu, de confirmar-se la concurrència d'assetjament sexual o per raó de sexe, la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA sancionarà a qui correspongui, compromentent-se a fer servir tot el seu poder de direcció i sancionador per garantir un entorn de treball lliure de violència, de conductes discriminatòries sexistes i per raó de sexe i adequat als principis de seguretat i salut a la feina.

2.1.2 Concepte i conductes constitutives d'assetjament sexual i assetjament per raó de sexe.

2.1.2.1.- Definició i conductes constitutives d'assetjament sexual

Definició d'assetjament sexual

Tot assetjament sexual es considerarà discriminatori.

El condicionament d'un dret o d'una expectativa de dret a l'acceptació d'una situació constitutiva d'assetjament sexual també es considera acte de discriminació per raó de sexe.

A títol d'exemple i sense ànim exclouent ni limitatiu, podrien ser constitutives d'assetjament sexual les conductes que es descriuen a continuació:

Conductes verbals:

- Supòsits d'insinuacions sexuals, proposicions o pressió per a l'activitat sexual;
- Flirteigs ofensius;
- Comentaris insinuants, indirectes o comentaris obscens;
- Trucades telefòniques o contactes per xarxes socials no desitjats.
- Bromes o comentaris sobre l'aparença sexual.

Conductes no verbals:

- Exhibició de fotos sexualment suggestives o pornogràfiques, objectes o escrits, mirades impúdiques, gestos.
- Cartes o missatges de correu electrònic o en xarxes socials de caràcter ofensiu i amb clar contingut sexual.

Comportaments Físics:

- Contacte físic deliberat i no sol·licitat, abraçades o petons no desitjats, apropament físic excessiu i innecessari.

Assetjament sexual "quid pro quo" o xantatge sexual

Entre els comportaments constitutius d'assetjament sexual es pot diferenciar l'assetjament sexual "quid pro quo" o xantatge sexual que consisteix a forçar la víctima a triar entre sotmetre's als requeriments sexuals, o perdre o veure perjudicats certs beneficis o condicions de treball, que afectin a l'accés a la formació professional, a l'ocupació continuada, a la promoció, a la retribució o a qualsevol altra decisió en relació amb aquesta matèria. En la mesura que suposa un abús d'autoritat, la persona assetjadora serà aquella que tingui poder, sigui directament o indirectament, per proporcionar o retirar un benefici o condició de treball.

Assetjament sexual ambiental

En aquest tipus d'assetjament sexual la persona assetjadora crea un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu per a la víctima, com a conseqüència d'actituds i comportaments indesitjats de naturalesa sexual. Poden ser realitzats per qualsevol membre de l'empresa, amb independència de la seva posició o estatus, o per terceres persones ubicades d'alguna manera a l'entorn de treball.

2.1.2.2.- Definició i conductes constitutives d'assetjament per raó de sexe

Definició d'assetjament per raó de sexe

Constitueix assetjament per raó de sexe qualsevol comportament realitzat en funció del sexe d'una persona amb el propòsit o l'efecte d'atemptar contra la seva dignitat i de crear un entorn intimidatori, degradant o ofensiu.

Tot assetjament per raó de sexe es considera discriminatori.

Per apreciar que efectivament en una realitat concreta concorre una situació qualificable d'assetjament per raó de sexe, cal la concurrència d'una sèrie d'elements conformadors d'un denominador comú, entre els quals destaquen:

- a) Fustigació, entenent com a tal tota conducta intimidatòria, degradant, humiliant i ofensiva que s'origina externament i que és percebuda com a tal per qui la pateix.
- b) Atemptat objectiu a la dignitat de la víctima i percebuda subjectivament per aquesta com a tal.
- c) Resultat pluriofensiu. L'atac a la dignitat de qui pateix assetjament per raó de sexe no impedeix la concurrència de dany a altres drets fonamentals de la víctima, com ara el dret a no patir una discriminació, un atemptat a la salut psíquica i física, etc.
- d) Que no sigui un fet aïllat.
- e) El motiu d'aquests comportaments ha de tenir a veure amb el fet de ser dones o per circumstàncies que biològicament només els poden afectar (embaràs, maternitat, lactància natural); o que tenen a veure amb les funcions reproductives i de cures que, a conseqüència de la discriminació social, se'ls presumeixen inherents. En aquest sentit, l'assetjament per raó de sexe també pot ser patit pels homes quan exerceixen funcions, tasques o activitats relacionades amb el rol que històricament s'ha atribuït a les dones, per exemple, un treballador home a qui s'assetja per dedicar-se a cura de menors o dependents.

El condicionament d'un dret o d'una expectativa de dret a acceptar una situació constitutiva d'assetjament per raó de sexe també es considera acte de discriminació per raó de sexe.

Conductes constitutives d'assetjament per raó de sexe

A tall d'exemple, i sense ànim excloent o limitatiu, les següents són una sèrie de conductes concretes que, **complint els requisits posats de manifest en el punt anterior**, podrien arribar a constituir assetjament per raó de sexe en el treball de produir-se de manera reiterada.

Atacs amb mesures organitzatives

1. Jutjar l'exercici de la persona de manera ofensiva, amagar els seus esforços i habilitats.
2. Posar en qüestió i desautoritzar les decisions de la persona.
3. No assignar cap tasca, o assignar tasques sense sentit o degradants.
4. Negar o ocultar els mitjans per fer la feina o facilitar dades errònies.
5. Assignar treballs molt superiors o molt inferiors a les competències o qualificacions de la persona, o que requereixin una qualificació molt menor de la posseïda.
6. Ordres contradictòries o impossibles de complir.

7. Robatori de pertinences, documents, eines de treball, esborrar fitxers de l'ordinador, manipular les eines de treball causant-li un perjudici, etc.
8. Amenaces o pressions a les persones que donen suport a l'assetjada.
9. Manipulació, ocultament, devolució de la correspondència, les trucades, els missatges, etc., de la persona.
10. Negació o dificultats per accedir a permisos, cursos, activitats, etc.

Actuacions que pretenen aïllar el destinatari o destinatària

1. Canviar la ubicació de la persona separant-la dels companys i les companyes (aïllament).
2. Ignorar la presència de la persona.
3. No dirigir la paraula a la persona.
4. Restringir a companyes i companys la possibilitat de parlar amb la persona.
5. No permetre que la persona s'expressi.
6. Evitar tot contacte visual.
7. Eliminar o restringir els mitjans de comunicació disponibles per a la persona (telèfon, correu electrònic, etc.).

Activitats que afecten la salut física o psíquica de la víctima

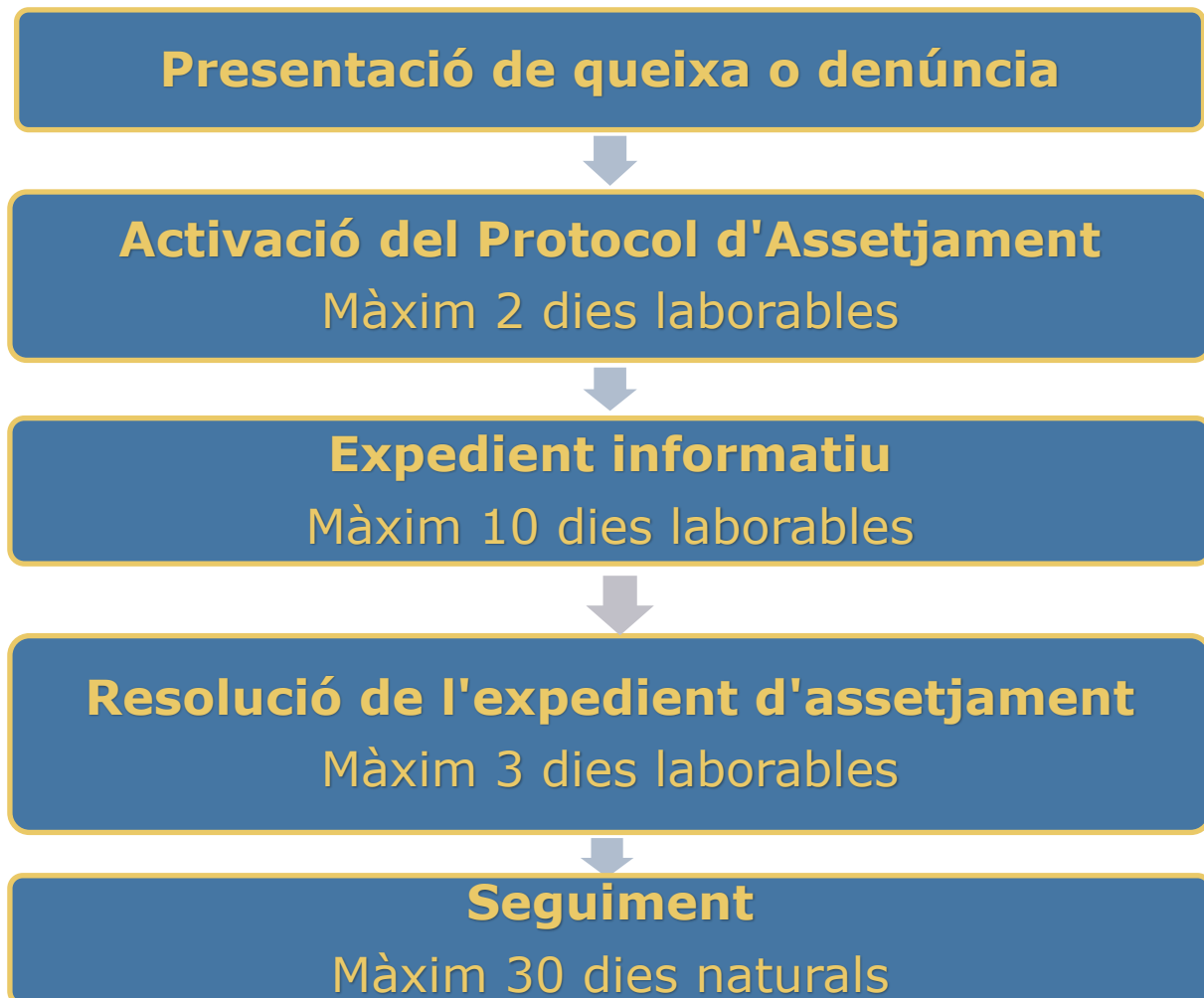
1. Amenaces i agressions físiques.
2. Amenaces verbals o per escrit.
3. Crits i/o insults.
4. Trucades telefòniques atemoritzants.
5. Provocar la persona, obligant-la a reaccionar emocionalment.
6. Ocasionar intencionadament despeses per perjudicar la persona.
7. Ocasionar destrosses al lloc de treball o a les seves pertinences.
8. Exigir a la persona fer treballs perillosos o perjudicials per a la seva salut.

Atacs a la vida privada i a la reputació personal o professional

1. Manipular la reputació personal o professional a través dels rumors, la denigració i la ridiculització.
2. Donar a entendre que la persona té problemes psicològics, intentar que se sotmeti a un examen o diagnòstic psiquiàtric.
3. Burles dels gestos, la veu, l'aparença física, les discapacitats, posar malnoms, etc.
4. Crítiques a la nacionalitat, actituds i creences polítiques o religioses, vida privada, etc.

2.2. EL PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ

De manera esquemàtica, les fases i els terminis màxims per dur a terme el procediment d'actuació són les següents:



El procediment a seguir serà el següent:

2.2.1 Presentació de la queixa, activació del protocol i tramitació de l'expedient administratiu

1r) L'empresa designa a Eva Arroyo Junco (Secretària de la Fundació Privada Festa Major de Gràcia) com a persona instructora perquè tramiti qualsevol queixa o denúncia que es rebí en matèria d'assetjament sexual i/o per raó de sexe a la feina, la investigui i en faci el seguiment. En cas d'absència per vacances, malaltia o qualsevol altra causa legal, actuarà de suplent Isabel Ribas Seix (Vice-presidenta de la Fundació Privada Festa Major de Gràcia). Als efectes oportuns, s'informarà totes les persones que presten serveis en l'organització d'aquesta designació i s'expressarà de manera clara i concisa com es poden fer arribar aquestes queixes o denúncies.

2n) Les denúncies no podran ser anònimes i les podrà presentar la persona que se senti assetjada o qui tingui coneixement d'aquesta situació.

3r) La bústia de correu electrònic en què es poden presentar les queixes o denúncies de fustigació, assetjament sexual i/o per raó de sexe és bustia.lila@festamajordegracia.cat. Només la persona designada per tramitar el protocol tindrà accés als correus que a aquests efectes es remetin.

4t) Les denúncies o queixes igualment es podran presentar en paper i en un sobre tancat. A aquests efectes, la bústia de correu en què es puguin dipositar aquestes denúncies o queixes estarà ubicada a la planta principal de l'edifici de Can Musons, la nostra seu social (Carrer de l'Alzina, 9) en horari d'apertura del centre.

5è) S'ha de garantir la confidencialitat, sigui quina sigui la forma en què es tramitin les denúncies. Rebuda una denúncia, la persona encarregada de tramitar-la donarà un codi numèric a cadascuna de les parts afectades.

6è) Una vegada rebuda, en el termini màxim de 2 dies laborables, s'activarà el procediment per tramitar-lo. Qualsevol queixa, denúncia o reclamació que es plantegi tindrà presumpció de veracitat.

7è) La persona instructora de la queixa o denúncia d'assetjament, Eva Arroyo Junco (Secretària de la Fundació Privada Festa Major de Gràcia), realitzarà una investigació ràpida i confidencial en el termini de 10 dies laborables, en què sentirà les persones afectades i testimonis que es proposin i requerirà tota la documentació que sigui necessària, sens perjudici del que es disposa en matèria de protecció de dades de caràcter personal i documentació reservada. Les persones que siguin requerides han de col·laborar amb la major diligència possible.

En tot cas, es garantirà la imparcialitat de la seva actuació, per la qual cosa en cas de concórrer algun tipus de parentiu per consanguinitat o afinitat amb alguna o algunes de les persones afectades per la investigació, amistat íntima, enemistat manifesta amb les persones afectades pel procediment o interès directe o indirecte en el procés concret, s'haurà d'abstenir d'actuar i ho haurà de comunicar a la Fundació perquè la substitueixi. En cas que, malgrat l'existència d'aquestes causes, no es produís l'abstenció, es podrà sol·licitar, per qualsevol de les persones afectades pel procediment, la recusació de la persona esmentada.

8è) Durant la tramitació de l'expedient es donarà primer audiència a la víctima i després a la persona denunciada. Ambdues parts implicades poden ser assistides i acompanyades per una persona de la seva confiança, sigui o no representants legal i/o sindical de les

persones treballadores, les quals hauran de guardar sigil sobre la informació a què tinguin accés.

9è) El procediment ha de ser el més àgil i eficaç possible i protegir en tot cas la intimitat, confidencialitat i dignitat de les persones afectades, així com el dret de contradicció de la persona denunciada. Al llarg de tot el procediment es mantindrà una estricta confidencialitat i totes les investigacions internes es duran a terme amb tacte, i amb el respecte degut, tant a la denunciant, a la víctima, que en cap cas podran rebre un tracte desfavorable per aquest motiu, com a la persona denunciada, la culpabilitat de la qual no es presumirà. Totes les persones que intervinguin en el procés tindran l'obligació de confidencialitat i de guardar sigil respecte de tota la informació a què tinguin accés.

10è) Durant la tramitació de l'expedient, a proposta de la persona instructora, la direcció de la Fundació adoptarà les mesures cautelars necessàries conduents al cessament immediat de la situació d'assetjament, sense que aquestes mesures puguin suposar un perjudici permanent i definitiu en les condicions laborals de les persones implicades. Al marge d'altres mesures cautelars, la direcció de la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA separarà la presumpta persona assetjadora de la víctima.

11è) Finalitzada la investigació, la persona que ha tramitat l'expedient elaborarà un informe on es recolliran els fets, els testimonis, proves practicades i/o demanades concloent si, segons la seva opinió, hi ha indicis o no d'assetjament sexual o d'assetjament per raó de sexe.

Si de la prova practicada es dedueix la concurrència d'indicis d'assetjament, en les conclusions de l'informe, la persona instructora instarà la Fundació a adoptar les mesures sancionadores oportunes, i fins i tot, en cas de ser molt greu, proposar l'acomiadament disciplinari de la persona agressora.

Si de la prova practicada no s'apreciessin indicis d'assetjament, farà constar a l'informe que de la prova expressament practicada no cal apreciar la concurrència d'assetjament sexual o per raó de sexe.

Si, tot i no existir assetjament, troba alguna actuació inadequada o una situació d'una situació de conflicte, que si continua repetint-se en el temps podria acabar derivant en assetjament, ho comunicarà igualment a la direcció de la Fundació, suggerint l'adopció de quantes mesures al respecte resultin pertinents per posar fi a aquesta situació.

12è) Cap de les actuacions impedirà que les persones implicades puguin sol·licitar totes les actuacions judicials, administratives o de qualsevol tipus que els resultin adequades.

2.2.2.- La resolució de l'expedient d'assetjament

La direcció de la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA, una vegada rebudes les conclusions de la persona instructora, adoptarà les decisions que consideri oportunes en el termini de 3 dies laborables, essent l'única capacitada per decidir sobre això. La decisió adoptada es comunicarà per escrit a la víctima, a la persona denunciada i a la persona instructora.

Així mateix, la decisió finalment adoptada a l'expedient es comunicarà també a la persona responsable de prevenció de riscos laborals. En aquesta comunicació, a fi de garantir la confidencialitat, no es donaran dades personals i s'utilitzaran els codis numèrics assignats a cadascuna de les parts implicades a l'expedient.

A la vista de l'informe de conclusions elaborat per la persona instructora, la direcció de la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA procedirà a:

- a)** arxivar les actuacions, aixecant acta sobre això.
- b)** adoptar totes les mesures que consideri oportunes en funció dels suggeriments realitzats per la comissió instructora del procediment d'assetjament. A manera exemplificativa es poden assenyalar, entre les decisions que l'empresa pot adoptar en aquest sentit, les següents:
 - a.* separar físicament la presumpta persona agressora de la víctima, mitjançant canvi de lloc i/o torn o horari. En cap cas no s'obligarà la víctima d'assetjament a un canvi de lloc, horari o ubicació dins de l'empresa.
 - b.* sense perjudici del que estableix el punt anterior, si escau, i en funció dels resultats de la investigació, se sancionarà la persona agressora aplicant el quadre d'infraccions i sancions previst al conveni col·lectiu d'aplicació a la Fundació o, en el seu cas, a l'article 54 E.T.

Entre les sancions a considerar per aplicar la persona agressora es tindran en compte les següents:

- 1.** el trasllat, desplaçament, canvi de lloc, jornada o ubicació
- 2.** la suspensió de sou i feina
- 3.** la limitació temporal per ascendir
- 4.** l'acomiadament disciplinari

En cas que la sanció a la persona agressora no sigui l'extinció de l'enllaç contractual, la direcció de la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA mantindrà un deure actiu de vigilància respecte a aquella persona treballadora quan es reincorpori (si és una suspensió), o en el seu nou lloc de treball en cas d'un canvi d'ubicació. Però sempre i en tot cas, el compliment d'eradicar l'assetjament no finalitza amb la mera adopció de la mesura del canvi de lloc o amb la simple suspensió, i és necessària la vigilància i el control posterior per part de l'empresa.

La direcció de la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA adoptarà les mesures preventives necessàries per evitar que la situació es torni a repetir, reforçarà les accions formatives i de sensibilització i durà a terme actuacions de protecció de la seguretat i salut de la víctima, entre d'altres, les següents:

- Avaluació dels riscos psicosocials a l'empresa.
- Adopció de mesures de vigilància per protegir la víctima.
- Adopció de mesures per evitar la reincidència de les persones sancionades.
- Suport psicològic i social a la persona assetjada.

- Modificació de les condicions laborals que, amb el consentiment previ de la persona víctima d'assetjament, s'estimin beneficioses per recuperar-les.
- Formació o reciclatge per a l'actualització professional de la persona assetjada quan hagi estat en IT durant un període de temps perllongat.
- Realització de noves accions formatives i de sensibilització per a la prevenció, detecció i actuació davant de l'assetjament sexual i assetjament per raó de sexe, dirigides a totes les persones que presten els seus serveis a l'empresa.

2.2.3. Seguiment

Un cop tancat l'expedient, i en un termini no superior a trenta dies naturals, la persona encarregada de tramitar i investigar la queixa, Eva Arroyo Junco (Secretària de la Fundació Privada Festa Major de Gràcia), estarà obligada a fer un seguiment sobre els acords adoptats, és a dir, sobre el seu compliment i/o resultat de les mesures adoptades. Del resultat d'aquest seguiment es farà l'informe oportú que recollirà la proposta de mesures a adoptar per al supòsit que els fets causants del procediment segueixin produint-se i s'analitzarà també si s'han implantat les mesures preventives i sancionadores proposades, si escau. Aquest informe es remetrà a la direcció de l'empresa per tal que adopti les mesures necessàries, així com a la representació legal de les persones treballadores si n'hi hagués ja la persona responsable de prevenció de riscos laborals, amb les cauteles assenyalades en el procediment respecte a la confidencialitat de les dades personals de les parts afectades.

3

DURADA, OBLIGATORIETAT DE COMPLIMENT I ENTRADA EN VIGOR

El contingut del present protocol és de compliment obligat, entrant en vigor a partir de la seva comunicació a la plantilla de la Fundació a través del correu electrònic dels empleats i empleades i mantenint-se vigent com a mínim fins al proper canvi al comitè de direcció de l'entitat.

No obstant això, caldrà fer una revisió i adequació del protocol, en els casos següents.

- En qualsevol moment al llarg de la seva vigència per tal de reorientar el compliment dels seus objectius de prevenció i actuació davant de l'assetjament sexual i assetjament per raó de sexe
- Quan es posi de manifest la falta d'adequació als requisits legal i reglamentaris o la insuficiència com a resultat de l'actuació de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.
- En els supòsits de fusió, absorció, transmissió o modificació de l'estatus jurídic de l'empresa i davant de qualsevol incidència que modifica de manera substancial la plantilla de l'empresa, els mètodes de treball, l'organització.
- Quan una resolució judicial condemni l'empresa per discriminació per raó de sexe o sexual o determini la manca d'adequació del protocol als requisits legals o reglamentaris.

Aquest procediment no impedeix el dret de la víctima a denunciar, en qualsevol moment, davant de la Inspecció de Treball i de la Seguretat Social, així com davant de la jurisdicció civil, laboral o penal.

4

MODEL DE QUEIXA O DENÚNCIA A LA FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA

I. Persona que informa dels fets

- Persona que ha sofert l'assetjament:
- Altres (Especificar):

II. Dades de la persona que ha sofert l'assetjament

Nom:

Cognoms:

DNI:

Lloc de treball:

Tipus de Contracte/Vinculació laboral:

Telèfon:

Email:

Domicili a efectes de notificacions:

III. Dades de la persona agressora

Nom i Cognoms:

Grup/categoria professional o lloc de treball:

Centre de treball:

Nom de l'empresa:

IV. Descripció dels fets

Incloure un relat dels fets denunciats, adjuntant les fulles numerades que siguin necessàries, incloent dates en les que van tenir lloc els fets sempre que sigui possible:

V. Testimonis i/o proves:

En cas de que hi hagi testimonis, indicar noms i cognoms:

Adjuntar qualsevol mitjà de prova que considereu oportú (indicar quins):

VI. Sol·licitud

Es tingui per presentada la queixa o denúncia d'assetjament (INDICAR SI ÉS SEXUAL O PER RAÓ DE SEXE) davant de (IDENTIFICAR PERSONA AGRESSORA) i s'iniciï el procediment previst en el protocol:

Localitat i data:

Firma de la persona interessada:

A l'atenció de la persona instructora del procediment de queixa davant de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe de la FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA.